

SABANCI ÜNİVERSİTESİ

TUZLA KAMPÜS HAŞERE VE KEMİRGEN KONTROLÜ TEKNİK ŞARTNAMESİ

2025

1. KEMİRGEN KONTROLÜ

- 1.1. FİRMA, ev faresi, Norveç sıçanı, çatı sıçanı ve tarla faresi türlerine karşı periyodik kemirgen kontrol hizmeti sağlayacaktır.
- 1.2. Kampüs genelinde yok etme ve/veya koruyucu amaçlı kemirgen kontrolü kimyasal yöntemlerle yapılacaktır. Ancak SUNUM binası ve çevresinde kimyasal madde kullanılmayacak, canlı yakalama kapanları tercih edilecektir.
- 1.3. Gerekli görülen alanlarda rodentisit içeren yem istasyonları kullanılacaktır. Bu istasyonlar, FİRMA tarafından temin edilecek; kilitli, kilitsiz ve hava koşullarına dayanıklı olacaktır.
- 1.4. Kimyasal ve/veya kimyasal olmayan kontrol cihazları gerektiğinde kullanılacaktır.
- 1.5. Hasar gören veya değiştirilmesi gereken kontrol ekipmanları FİRMA tarafından yenilenecek, yeni ekipman yerleştirilmeden önce ÜNİVERSİTE onayı alınacaktır. Tüm maliyetler FİRMA'ya aittir.
- 1.6. Kemirgenlerin girişini engelleyecek izolasyon önlemleri ÜNİVERSİTE tarafından sağlanacaktır.
- 1.7. FİRMA, yerleştirdiği tüm yem istasyonlarını numaralandıracak ve bu konumları kampüs planı üzerinde işaretleyecektir.

2. HAŞERE KONTROLÜ

- 2.1. Hizmet kapsamında hedef zararlılar: Alman, Amerikan ve Şark hamam böcekleri, karınca, kulağakaçan, örümcek, kırkayak, tespah böceği, top böceği, gümüşçün, akrep ve pire gibi yürüyen haşerelerdir.
- 2.2. Arşiv ve depolarda güve, kumaş haşereleri, kene ve tahta kurusu gibi zararlılara karşı özel uygulamalar yapılacaktır.
- 2.3. ÜNİVERSİTE'nin belirlediği yaşam alanlarında (sınıf, ofis, öğrenci odaları vb.) jel yemleme yöntemi kullanılacaktır.
- 2.4. Bariyer uygulamalarında ve teknik alanlarda yürüyen haşerelere karşı likit veya toz formda insektisitler kullanılacaktır.

3. UÇAN HAŞERE KONTROLÜ

- 3.1. Mart–Eylül ayları arasında, ÜNİVERSİTE talebi doğrultusunda, kampüs ve gölet çevresinde larvasit ve uçan haşere önleyici uygulamalar yapılacaktır. Gerek görülmesi halinde bu hizmet farklı bir firmaya da verilebilir.
 - 3.2. Her uygulama sonrası servis raporu ÜNİVERSİTE'ye sunulacaktır.
 - 3.3. ÜNİVERSİTE, gerekli gördüğü durumlarda planlı uygulamaları iptal etme hakkına sahiptir.
 - 3.4. Karasinek yoğunluğu olan bölgelere canlı sinek kapanları yerleştirilecek, bunların kontrolü ve değişimi FİRMA tarafından yapılacaktır.
-

4. KENE VE YILAN KONTROLÜ

4.1. Nisan–Eylül ayları arasında, dış alanlarda kene ve yılan kontrolü ihtiyacı doğarsa, ÜNİVERSİTE bu hizmeti farklı bir firmadan da alabilir.

5. KULLANILAN MALZEMELER

- 5.1. Kullanılan tüm rodentisit, pestisit ve ekipmanlar, haşere ve kemirgen biyolojisine uygun olacak ve uluslararası çevre koruma kuruluşları tarafından onaylanmış olacaktır.
 - 5.2. WHO ve T.C. Sağlık Bakanlığı onaylı, akut toksisite riski düşük kimyasallar tercih edilecektir. Uygulama yöntemlerindeki değişiklikler ÜNİVERSİTE'ye bildirilecektir.
 - 5.3. FİRMA, ürünlerin etiket talimatlarına ve yasal mevzuata kesinlikle uyacaktır.
 - 5.4. FİRMA, personeline periyodik teknik eğitimler düzenleyerek en güncel kontrol yöntemlerini öğretecektir.
 - 5.5. Sadece Biyosidal Ürün Yönetmeliği'ne uygun kimyasallar kullanılacaktır.
 - 5.6. Kullanılan tüm kimyasal ve ekipmanların ruhsat ve izin belgeleri ÜNİVERSİTE'ye sunulacaktır.
 - 5.7. Gerekli görülen alanlara böcek monitörleri yerleştirilerek, haşere aktiviteleri izlenecektir.
-

6. ÜNİVERSİTE SORUMLULUKLARI

- 6.1. FİRMA tarafından bildirilen zararlıya neden olan unsurlar ÜNİVERSİTE tarafından düzeltilenecektir.
 - 6.2. Servis sırasında kilitli alanların açılması ve gerekli ışıklandırma ÜNİVERSİTE tarafından sağlanacaktır.
-

7. DOKÜMANTASYON

7.1. FİRMA, aşağıdaki belgeleri hazırlayarak ÜNİVERSİTE'ye teslim edecektir:

- Sağlık Bakanlığı Yetki Belgesi
- Mesul Müdür Belgesi
- TSE Belgesi
- Malzeme güvenlik ve onay belgeleri
- Atık imha belgesi
- Pestisit kullanım çizelgesi
- Ekipman kontrol listesi
- Ekipman yerleşim planı

- 7.2. Dış mekan kontrol ekipmanlarının yerleri, kemirgen yerleşim planı üzerinde belirtilecektir.
 - 7.3. Her servis sonunda, uygulama detaylarını içeren servis raporu hazırlanarak ÜNİVERSİTE'ye teslim edilecektir.
 - 7.4. Hizmet verilen tüm alanlar “İlaçlama Bölgeleri Listesi”nde belirtilecektir.
 - 7.5. Her serviste tespit edilen haşere ve kemirgen faaliyetleri e-posta ile raporlanacaktır.
 - 7.6. Belirlenen sorunlar ve çözüm önerileri hem sözlü hem yazılı olarak ÜNİVERSİTE'ye bildirilecektir.
-

8. SERVİS SIKLIĞI

- 8.1. Haşere ve kemirgen kontrol servis sıklığı, ÜNİVERSİTE talebine göre planlanacak; aylık 4 (dört) gün hizmet verilecektir.
 - 8.2. Servis gün ve saatleri taraflarca belirlenerek sabitlenecektir.
 - 8.3. İlave veya acil servis taleplerinde, FİRMA en geç 6-12 saat içinde ücretsiz olarak hizmet verecektir. Bu hizmet sadece sorun tespit edilen alanları kapsayacaktır.
 - 8.4. ÜNİVERSİTE, çağrı sistemine gelen talepler doğrultusunda ek hizmet isteyebilir.
-

9. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (İSG) EVRAKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

9.1. FİRMA, ilaçlama faaliyetlerinde görev alacak tüm personel için aşağıdaki İSG belgelerini eksiksiz olarak hazırlayacak ve gerektiğinde ÜNİVERSİTE'ye sunacaktır:

- **İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Belgesi** (en az 8 saatlik, güncel ve yetkili bir kurumdan alınmış)
- **Mesleki Yeterlilik Belgesi** veya ilgili **sertifika programlarına** ait katılım belgeleri
- **Sağlık Raporu** (Görev tanımına uygun, işe giriş ve periyodik muayene raporları – işyeri hekimi tarafından onaylı)
- **İşe Giriş Bildirgesi** ve **SGK Hizmet Dökümü**
- **Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) Teslim Tutanağı** (KKD'lerin türü ve teslim tarihi belirtilmelidir)
- **Risk Değerlendirmesi Belgesi** (görev yapılan alanlara özel)
- **Kimyasal Madde Güvenlik Bilgi Formları (MSDS)** eğitimi alındığına dair belge
- **Acil Durum Eylem Planı** ve **İş Talimatlarına** dair eğitim katılım belgeleri

9.2. Tüm personel, **kimyasal madde kullanımı, kapalı alan çalışmaları, biyolojik riskler ve çevre koruma** konularında özel olarak eğitilmiş olmalıdır. Bu eğitimlerin periyodik olarak güncellenmesi FİRMA'nın sorumluluğundadır.

9.3. İlaçlama faaliyetleri sırasında görev alan personel, uygun **kişisel koruyucu donanım (eldiven, maske, gözlük, tulum, çizme vb.)** kullanmak zorundadır. KKD'lerin kalite belgeleri ve kullanım talimatları FİRMA tarafından sağlanacaktır.

9.4. İSG mevzuatında yapılacak güncellemeler doğrultusunda, FİRMA gerekli revizyonları zamanında yaparak ÜNİVERSİTE'yi bilgilendirmekle yükümlüdür.

9.5. FİRMA, kampüste hizmet verecek personelin ve araçların ÜNİVERSİTE tarafından istenen belgeleri birim yetkilisine eksiksiz olarak iletmek zorundadır.

SAKIP SABANCI MÜZESİ

HAŞERE VE KEMİRGEN İLAÇLAMA HİZMETİ ŞARTNAMESİ

1.TAAHHÜT KONUSU HİZMETLER:

- a. Haşere Kontrolü
- b. Kemirgen Kontrolü
- c. Uçan Haşere Kontrolü
- d. Sürüngen Kontrolü
- e. Kuş Kontrolü (danışmanlık hizmeti verilir.)
- f. Kedi ve Köpek Kontrolü (ekipman desteği sağlanır.)

2.ÇALIŞMA DÜZENİ VE İLAÇLAMA HİZMETLERİ:

Firma, Halk Sağlığı Alanında Haşerelere Karşı İlaçlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 9. maddesindeki, “İlaçlama faaliyetini fiilen yürütecek ekipte sorumlu olarak en az bir Veteriner Teknisyeni veya Ziraat Teknisyeni bulunması zorunludur. Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilen Mesul Müdür olabilecek meslek grupları da ekip sorumlusu olarak görev yapabilirler.” İfadesine uygun şekilde mesleki özelliklere sahip personel bulundurmak zorundadır.

İşletmelerin kapalı yerleşim alanları ve yer aldıkları açık alanlarda çevre zararlıları ile mücadele haşere kontrol hizmetini gerçekleştirecek günlük çalışma sürelerini iş kanununda belirtilen zorunluluklara göre yeterli sayıda personel ile yapacaktır.

1. İlaçlama periyodu gıda ve sağlık sektörlerinde ayda iki diğer sektörlerde ayda bir kez olacaktır.
2. Kemirgen kontrolü sektörel bazda hizmet teklifine göre ayda bir veya iki kontroller halinde yapılacaktır.
3. Kemirgen kontrolünde eksilen yemlerin yerine yenileri konulacaktır. Yenilenmeyen yemler üç ayda bir tazelenenektir.
4. Hizmet verilen yıl içinde yönetimin belirlediği personele bir kez eğitim verilecektir.
5. İlaçlama programında tavsiye edilen değişiklikler en az dört gün içerisinde idareye bildirilecek ve kabul edildiği takdirde değişiklik yapılabilecektir.
6. Yönetim gerek gördüğü takdirde problem olan yerlerin lokal ilaçlamalarını talep edebilecektir. Bu durumda yüklenici firma derhal 24 saat içinde çalışmasını yapacaktır. Bu işlemler garanti kapsamında olup faturalandırılmayacaktır.
7. İlaçlama ekibi eğitim aldığını gösteren sertifika sahibi personelden oluşacaktır.
8. Ekibin sevk ve idaresinden sorumlu bir müdür organizasyon içinde yer alacaktır. Bu müdür veteriner hekim, ziraat mühendisi, firmayı temsili yetkili kişi sertifikasına sahip olmalıdır.

9. İlaçlamada kullanılacak olan kimyasallar WHO, EPA ve Sağlık Bakanlığınca onaylı ruhsat ve izinlere sahip olan ürünlerden oluşacak ve buna ilişkin güvenlik belgeleri idareye verilecektir.
10. Kullanılacak bütün ürünler orijinal ambalajlarında ve etiketine uygun olarak kullanılacaktır.
11. Haşere grubunda kullanılacak ilaçlar sentetik grubu pyrethroid grubu ürün olacaktır. LD 50 değerleri belirtilecektir.
12. İç mekanlar da kalıcı koku ve iz bırakan yüzey uygulamaları oluşturan ilaçlar kullanılmayacaktır.
13. Dış alanlarda kalıcı kimyasallarla bariyer uygulamaları yapılacaktır.
14. Gıda ile ilgili yerlerde likit kimyasal spreyleme ve ulv uygulaması yapılmayacak buradaki uygulamalar jel yemlerle yapılacaktır.
15. Haşere varlığını tespit etmek için ve başarıyı ölçümlemek amacıyla kritik alanlara böcek monitörü konularak tespit yapılacaktır.
16. Kemirgen mücadelesinde 2 ve 3 jenerasyon antikoagulant kemirgen yemleri mum blok formunda kullanılacak. İç alanda canlı yakalama kapanları kullanılacaktır.
17. Dış alan kemirgen mücadelesi için uygun yerlere monte edilmiş yemleme istasyonları kullanılacak ve plan üzerinde gösterilecektir.
18. İç alan kemirgen mücadelesi duvara monte edilmiş yem istasyonu veya mekanik kapan yapışkanlı tuzak ekipmanları ile sürdürülecektir.
19. Kemirgen kontrolünde kullanılacak istasyonların üzerinde DİKKAT ZEHİRLİDİR ibaresi olacak, bunların sabitlendiği noktalara kontrol noktası etiketi yerleştirilecektir.
20. Kemirgen istasyonlarının iç kısmına aylık kontrolleri gösteren etiketler yapıştırılacaktır.
21. İç alanlarda sinek mücadelesi UV – A sinek ışıklı cihazları ile sürdürülecektir.
22. Kullanılan UV lambaları aylık periyodik temizlik ve UV ölçümleri hizmet veren firma tarafından yapılacaktır.
23. Kullanılan tüm ekipmanlarla ilgili (yerleşim ve izleme raporu) aylık olarak düzenlenecektir.
24. Zararlılarla mücadelede kullanılan tüm yem istasyonları, UV lambalar, kapanlar, böcek monitörleri,güve trapları listelenecek ve master çizim planı yönetime bildirilecektir.
25. Koruyucu önlemlerin gerçekleştirmesi amacı ile hizmet veren firma yapabildiği tamir onarım uygulamalarını sanitasyon raporlarında belirtecektir.
26. İlaçlama alanlarına çöp toplama yerleri dahildir. Bu noktalar hizmet periyotlarında ilaçlanacaktır.
27. İlaç hazırlama ve ilaçlama işlerinde hamile kadınlar, 18 yaşından küçük olanlar, hasta ve hastalıklı olanlar ve alkol bağımlıları çalıştırılmaz
28. İlaçlama alanlarında çalışan ekip iş elbisesi ve kişisel koruyucu önlemleri almış olmalıdırlar.

3.İŞ MAKİNELERİ, EKİPMANLAR VE İLAÇLAR

1. Kullanılacak Ürünler MSDS Dosyası
2. Sprey Makinesi (el tüpü)
3. Jel Yem Tabancaları
- 4.Dış Alan Kemirgen İstasyonları
5. İç Alan Kemirgen İstasyonları ve Canlı Yakalamalar
6. ULV Cihazı
7. Gaz Maskesi, Toz Maskesi, Eldiven,Baret,Çizme,Koruyucu Gözlük
8. Malzeme Çantası ve İçindeki Aletler(anahtar, tornavida,pense vs.)
9. Tulum
10. Kova, Süzgeç, Sıvı Deterjan,İlkyardım Çantası

B. KULLANILACAK İLAÇLARIN SINIFLANDIRILMASI

1. FORMÜLASYON ŞEKİLLERİNE GÖRE

- a. Toz
- b. Sıvıda çözülen toz
- c. Emülsiyon konsantre
- d. Granül
- e. Pelletler
- f. Zehirli Yemler

2. KULLANMA TEKNİĞİNE GÖRE

- a. Doğrudan kullanılanlar
- b. Su ile seyreltilerek kullanılanlar

3. İLACIN FİZİKİ DURUMLARINA GÖRE

- a. Katı
- b. Sıvı

4. ZARARLI GRUBUNA GÖRE

- a. Haşereleri öldürenler (insektisitler)

- b. Kemirgenleri öldürenler (rodentisitler)
- c. Örümcek ve akarları öldürenler (akarisitler)

5.ZARARLININ DURUMUNA GÖRE

- a. Larvaları öldürenler
- b. Erginleri öldürenler

C. Hizmet veren yönetimce belirlenecek kişiye ilaçlama hizmeti tamamlandıktan sonra servis raporunu birim sorumlusuna imzalatarak raporun bir kopyasını teslim edecektir.

Aylık hizmet raporu servisin tamamlanmasından sonra bir kopyası da hizmet veren tarafından muhafaza edilecektir.

Hizmet veren tarafından hazırlanacak aktivite ve sanitasyon tecrit raporları ay sonu işverene raporlanacaktır.

İlaçlama sözleşmesi TS8358 Türk Standartları Enstitüsü Standartına göre yapılacaktır.

Sorunların giderilmesi istediğinde ekstra servisler 24 saat içinde gelinerek sorunlu yerlerde problemi çözecektir.

4. STANDARTLARIN UYGULANMASINDA YETKİLER

a. Aylık hizmetler içinde ilaçlamanın sözleşme şartlarına uygun yapılıp yapılmadığı özel şartnamede belirtilen ekipçe yapılacak ve kontrolün yeterliliği denetlenecektir. Bu kontrollerin tam yapılmadığı aynı zamanda üç defa tutanakla tespit edilmesi halinde idare sözleşmeyi fesh etmeye ve teminatı irat kaydetmeye yetkilidir. Sözleşmenin bu sebeple feshi halinde yüklenici işverenden kesmiş olduğu daha önceki fatura bedelleri hariç herhangi bir hak ve tazminat talebinde bulunamaz. Sözleşmenin maddelerine uygun hareket etmeyerek tek taraflı olarak sözleşmenin feshine sebep olan yüklenici idarenin doğacak olan zararını tazmin etmeye yükümlüdür.

b. Firma hizmetin devamı ve takibi maksadıyla irtibat personeli bulunduracaktır.

5.PERSONEL SORUMLULUKLARI

a. İlaçlama personelinin kılık kıyafeti, çalıştıkları iş koluna uygun ve idare tarafından yazılı onaylanmış iş elbiseleri sezon itibarı ile (yaz kış, sezona uygun renk ve modele) minimum ikişer takım üniforma ve ayakkabı firma tarafından sağlanacak, genel görünüme dikkat edilecektir.

b. ilaçlama öncesinde anında, ve ilaçlamadan sonra her türlü tedbirin alınmasında mesul müdür sorumlu olacaktır.

c. Kaza, zehirlenme durumlarında ilk yardımın yapılmasında ve tedavi kuruluşuna sevki ilaçlama ekibinin mesul müdür ve yüklenici firma sahibi sorumludur.

d.İlaç hazırlama ve ilaçlama ekibinde çalışanlar sürekli 3 saatten fazla çalışmamalı. 3 saat ara verilmesine müteakip 3 saat daha çalışabilecek şekilde tedbir alması ve ilaçlamanın zamanında bitirilebilmesi gereğince yeteri kadar eleman bulunduracaktır.

e. Çalışacak personel 18 yaşından küçük 45 yaşından büyük olmamalıdır.

f. Firmada çalışacak personelin savcılık, sigorta ve emniyet makamlarından güvenlik soruşturması yapılacak istek halinde yönetime verilecektir.

g. Eleman değişikliği yapılacaksa veya işten çıkarılmışsa yönetime bildirilecektir.

h. Çalıştırılacak elemanların yeterlilik, diploma, sertifika gibi belgeleri idareye verilecektir.

6. HİZMETİN ŞARTLARI VE FİRMANIN SORUMLULUKLARI

a. Hizmet ekibi belirlenen ilaçlama zamanı periyotlarında nöbetçi personel veya yetkili kılınan personelin kontrol ve sorumluluğunda ilaçlama bölgelerinin ilaçlamasını yapacaktır.

b. İlaçlama yapılabilecek kısımlar ve birimler sorumluların haberi olmadan ve gerekli tedbirler alınmadan uygulamalar kesinlikle yapılmayacaktır.

c. İlaçlama kutuları ve atıkları uygun olarak toplanacak İlaydaş' a (atık imha) bölümüne gönderilecektir.

d. Çevreye boş ilaç kapları ve atıkları kesinlikle bırakılmayacaktır.

e. İlaçların dozları ve teknik bilgileri kontrol heyetine yazılı olarak bildirilecektir. Uygun olmayan uygulamalar teçhizatlar, uygun görülmeyen karışım ve ilaçlar, malzemeler kesinlikle kullanılmayacaktır.

İş bu şartname 6 mad dededen ibarettir.

ALTUNİZADE DİJİTAL KAMPÜS

HAŞERE VE KEMİRGEN İLAÇLAMA HİZMETİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KEMİRGEN KONTROLÜ

1.1 FİRMA sunduğu kemirgen kontrolü hizmeti kapsamında ev faresi ,Norveç sıçanı, çatı sıçanı, tarla faresi, lağım faresi için periodik hizmet verecektir.

1.2. Altunizade Dijital Kampüs genelinde yok etme ve/veya koruyucu amaçlı haşere & kemirgen kontrolü, kimyasal yöntemlerle sağlanacaktır.

1.3.Kimyasal kontrol kapsamında gerekli görülen yerlerde yem formülasyonunda rodentisit içeren kilitli,kilitsiz ve her türlü hava şartlarına dayanıklı FİRMA'nın ücretsiz temin ettiği yem istasyonları kullanılacaktır.

1.4. Gerekli görülmesi halinde kimyasal/kimyasal olmayan kontrol aletleri yerleştirilecektir.

1.5. Hasar gören veya yenilenmesi gereken kontrol aletleri yenilenecektir.İlave edilecek ve/veya yenilenecek kemirgen kontrol aletleri yerleştirilmeden önce Dijital kampüs'ün onayı alınacaktır. Kemirgen istasyonlarının maliyetleri FİRMA tarafından karşılanacaktır

1.6 Dijital Kampüs'e kemirgen girişinin engellenmesi için gerekebilecek tecrit tedbirleri Dijital Kampüs tarafından sağlanacaktır.

1.7 .FİRMA iç ve dış alanda kemirgenlerin yaşadığı tesbit edilen bölgelere veya binaya girebileceği yerlere yerleştirileceği rodentisit yem istasyonlarını numaralandıracak ve Dijital Kampüse bildirecektir.

2. HAŞERE KONTROLÜ

2.1. FİRMA'in sunduğu kemirgen kontrolü hizmeti kapsamında Alman, Amerikan, Şark Hamam Böceği, Karınca, Kulağakaçan, Örümcek, Kırkayak, Tespih, Top böcekleri, Gümüşçün, Akrep, Pire gibi yürüyen zararlılar hedeflenecektir.

2.2. Hizmet verilen ortamda bulunan arşiv veya depolarda malzemeler üzerinde oluşabilecek ve onlara zarar verebilecek Güveler, Kumaş Haşereleri, Kene ve Tahta Kurusu hedeflenerek haşere kontrolü uygulaması yapılacaktır.

2.3 Dijital Kampüs'ün belirlediği alan ve bölgelerde haşere kontrolü uygulaması jel yemleme metoduyla yapılacaktır. Sınıf, ofis, kafeterya vb yaşam alanlarında jel metodu kullanılacaktır.

2.4 Likit, toz formülasyonunda insektisitler bariyer tedavilerinde, depolarda, ve teknik alanlarda yürüyen haşereye karşı kullanılacaktır.

3. UÇAN HAŞERE KONTROLÜ

3.1 Dijital Kampüs genelinde , talep doğrultusunda uçan haşereyi önleyici uygulamalar yapılacaktır.

3.2 Her uygulama sonrası servis raporu Dijital Kampüs'e iletilecektir.

3.3 Dijital Kampüs, gerekli gördüğü durumlarda planlandığı uçan haşere kontrollerini yaptırmayabilir.

4. KENE VE YILAN KONTROLÜ

4.1 Dijital Kampüs, Nisan ve Eylül ayları arasında gerekli görürse kene, kertenkele, fare ve yılan kontrolü uygulamalarını farklı bir firmaya yaptıra bilir.

5. KULLANILAN MALZEMELER

5.1 Haşere ve Kemirgenin biyolojisi , yaşayışı ve alışkanlıkları gibi bilimsel temellere dayalı haşere kontrol yöntemlerinde FİRMA'nın kullandığı tüm rodentisit ve pestisit ve ekipmanlar; Uluslararası Çevre Koruma Teşkilatı tarafından onaylı olacaktır.

5.2 Uygulamada , Dünya Sağlık Örgütü (WHO) ve T.C. Sağlık Bakanlığı tarafından kentsel haşere kontrolünde kullanımına izin verilen, kesin etkili, normal kullanımda akut tehlike oluşturmeyen insektisit ve rodentisitler kullanılacaktır. Kullanım standartları ve uygulama yöntemleri güncellendikçe Dijital Kampüs'e bilgi verilecektir.

5.3 Gerek uygulayıcı, gerekse uygulama yapılan yerde bulunanların güvenliğini göz önünde bulundurarak, insektisit ve rodentisitlerin etiketlerinde yazılı şartlara, yasa ve uygulama yönetmeliklerine FİRMA kesinlikle bağlı kalacaktır.

5.4 FİRMA, kaliteli hizmet standardının sürdürülebilmesi için, çalışanlarını teknik toplantılarla en yeni kontrol metotlarından haberdar olmaları için , periyodik olarak eğitime tabi tutacaktır.

5.5 FİRMA, biyodisal ürün yönetmeliğinde onaylı olan aktif maddeler içeren kimyasallar kullanır.

5.6 Ekipman ve kimyasalların çevre ve insan sağlığına zararsız olduğunu gösteren ruhsat ve kullanım izinleri Dijital Kampüs'e iletilecektir.

5.7 İhtiyaç duyulan noktalara böcek monitörleri yerleştirilecek ve haşere aktivitesinin takibi yapılacaktır.

6. ÜNİVERSİTE SORUMLULUKLARI

Başarılı ve etkin bir kemirgen kontrolü tarafların işbirliği içinde çalışması ile sağlanacaktır. Bu bağlamda :

6.1. FİRMA tarafından tesbit edilen ve sözlü/yazılı olarak bildirilen katkıda bulunan koşullar Dijital Kampüs yok edilecek ve/veya düzeltilecektir.

6.2. Servis sırasında tüm kilitli yerler açılacaktır.

6.3. Servis sırasında yeterli ışıklandırma sağlanacaktır.

7. DÖKÜMANTASYON

7.1. FİRMA, dosyasında aşağıdaki dokümanları hazırlıyarak Dijital Kampüs'e teslim edecektir.

- * Sağlık Bakanlığı Yetki Belgesi
- * T.C. Sağlık Bakanlığı Mesul Müdür Belgesi
- * TSE Belgesi
- * 3. Şahıs Mali Mesuliyet Belgesi
- * Kimyasalların malzeme güvenlik ve onay belgeleri
- * Atık İmha Belgesi
- * Pestisit Kullanım Çizelgesi
- * Ekipman kontrol listesi
- * Ekipman yerleşim planı

7.2 FİRMA her servis sonunda bir servis raporu düzenleyecek, bir nüshasını Dijital Kampüs'e teslim edecektir.Servis raporundaki tüm uygulamalar, kullanılan kimyasallar, aktivite ve sanitasyon durumu belirtilecektir.

7.3.Hizmet verilen bölgeleri “ İlaçlama bölgeleri listesinde” belirtecektir.

7.4. FİRMA, her serviste tesbit edilen haşere ve kemirgen kontrolüne ait aktivite durumunu, haşere ve kemirgen kontrol durum raporunda belirtecek ve e-postayla Dijital Kampüs'e iletacaktır.

7.5. Tesbit edilen koşullar ile bunların nasıl yok edileceği ve/veya düzeltileceği konusunda Dijital Kampüs'e hem sözlü bilgi hem de e- postayla yazılı rapor sunulacaktır.

8. SERVİS SIKLIğI

8.1 FİRMA, haşere ve kemirgen kontrolü için aylık, bir (1) gün süren servis verecektir.

8.2 Servis günleri ve saatlerini taraflar anlaşarak belirleyecek ve her ay için sabitlenecektir.

8.3 Extra servis ve acil servis talebi karşısında FİRMA, 24 saat içinde sayı sınırı olmaksızın servis sağlayacaktır. Extra serviste sadece haşere veya kemirgen problemi görülen bölgeye hizmet verilecektir.

KARAKÖY MİNİNERVA HAN

HAŞERE VE KEMİRGEN İLAÇLAMA HİZMETİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KEMİRGEN KONTROLÜ

1.1 FİRMA sunduğu kemirgen kontrolü hizmeti kapsamında ev faresi ,Norveç sıçanı, çatı sıçanı, tarla faresi, lağım faresi için periodik hizmet verecektir.

1.2. Karaköy Minerva Han genelinde yok etme ve/veya koruyucu amaçlı haşere & kemirgen kontrolü, kimyasal yöntemlerle sağlanacaktır.

1.3. Kimyasal kontrol kapsamında gerekli görülen yerlerde yem formülasyonunda rodentisit içeren kilitli, kilitsiz ve her türlü hava şartlarına dayanıklı FİRMA'nın ücretsiz temin ettiği yem istasyonları kullanılacaktır.

1.4. Gerekli görülmesi halinde kimyasal/kimyasal olmayan kontrol aletleri yerleştirilecektir.

1.5. Hasar gören veya yenilenmesi gereken kontrol aletleri yenilenecektir. İlave edilecek ve/veya yenilenecek kemirgen kontrol aletleri yerleştirilmeden önce Karaköy Minerva Han'ın onayı alınacaktır. Kemirgen istasyonlarının maliyetleri FİRMA tarafından karşılanacaktır.

1.6 Karaköy Minerva Han'a kemirgen girişinin engellenmesi için gerekebilecek tecrit tedbirleri Karaköy Minerva Han tarafından sağlanacaktır.

1.7 .FİRMA iç ve dış alanda kemirgenlerin yaşadığı tesbit edilen bölgelere veya binaya girebileceği yerlere yerleştirileceği rodentisit yem istasyonlarını numaralandıracak ve Karaköy Minerva Han'a bildirecektir.

2. HAŞERE KONTROLÜ

2.1. FİRMA'nın sunduğu kemirgen kontrolü hizmeti kapsamında Alman, Amerikan, Şark Hamam Böceği, Karınca, Kulağakaçan, Örümcek, Kırkayak, Tespih, Top böcekleri, Gümüşşün, Akrep, Pire gibi yürüyen zararlılar hedeflenecektir.

2.2. Hizmet verilen ortamda bulunan arşiv veya depolarda malzemeler üzerinde oluşabilecek ve onlara zarar verebilecek Güveler, Kumaş Haşereleri, Kene ve Tahta Kurusu hedeflenerek haşere kontrolü uygulaması yapılacaktır.

2.3 Karaköy Minerva Han'ın belirlediği alan ve bölgelerde haşere kontrolü uygulaması jel yemleme metoduyla yapılacaktır. Sınıf, ofis, kafeterya vb yaşam alanlarında jel metodu kullanılacaktır.

2.4 Likit, toz formülasyonunda insektisitler bariyer tedavilerinde, depolarda, ve teknik alanlarda yürüyen haşereye karşı kullanılacaktır.

3. UÇAN HAŞERE KONTROLÜ

3.1 Karaköy Minerva Han genelinde , talep doğrultusunda uçan haşereyi önleyici uygulamalar yapılacaktır.

3.2 Her uygulama sonrası servis raporu Karaköy Minerva Han'a iletilecektir.

3.3 Karaköy Minerva Han, gerekli gördüğü durumlarda planlandığı uçan haşere kontrollerini yaptırmayabilir.

4. KENE VE YILAN KONTROLÜ

4.1 Karaköy Minerva Han, Nisan ve Eylül ayları arasında gerekli görürse kene, kertenkele, fare ve yılan kontrolü uygulamalarını farklı bir firmaya yaptırabilir.

5. KULLANILAN MALZEMELER

5.1 Haşere ve Kemirgenin biyolojisi , yaşayışı ve alışkanlıkları gibi bilimsel temellere dayalı haşere kontrol yöntemlerinde FİRMA'nın kullandığı tüm rodentisit ve pestisit ve ekipmanlar; Uluslararası Çevre Koruma Teşkilatı tarafından onaylı olacaktır.

5.2 Uygulamada , Dünya Sağlık Örgütü (WHO) ve T.C. Sağlık Bakanlığı tarafından kentsel haşere kontrolünde kullanımına izin verilen, kesin etkili, normal kullanımda akut tehlike oluşturmeyen insektisit ve rodentisitler kullanılacaktır. Kullanım standartları ve uygulama yöntemleri güncellendikçe Karaköy Minerva Han'a bilgi verilecektir.

5.3 Gerek uygulayıcı, gerekse uygulama yapılan yerde bulunanların güvenliğini göz önünde bulundurarak, insektisit ve rodentisitlerin etiketlerinde yazılı şartlara, yasa ve uygulama yönetmeliklerine FİRMA kesinlikle bağlı kalacaktır.

5.4 FİRMA, kaliteli hizmet standardının sürdürülebilmesi için, çalışanlarını teknik toplantılarla en yeni kontrol metotlarından haberdar olmaları için , periyodik olarak eğitime tabi tutacaktır.

- 5.5 FİRMA, biyodisal ürün yönetmeliğinde onaylı olan aktif maddeler içeren kimyasallar kullanır.
- 5.6 Ekipman ve kimyasalların çevre ve insan sağlığına zararsız olduğunu gösteren ruhsat ve kullanım izinleri Karaköy Minerva Han'a iletilecektir.
- 5.7 İhtiyaç duyulan noktalara böcek monitörleri yerleştirilecek ve haşere aktivitesinin takibi yapılacaktır.

6. ÜNİVERSİTE SORUMLULUKLARI

Başarılı ve etkin bir kemirgen kontrolü tarafların işbirliği içinde çalışması ile sağlanacaktır. Bu bağlamda :

- 6.1. FİRMA tarafından tesbit edilen ve sözlü/yazılı olarak bildirilen katkıda bulunan koşullar Karaköy Minerva Han tarafından yok edilecek ve/veya düzeltilecektir.
- 6.2. Servis sırasında tüm kilitli yerler açılacaktır.
- 6.3. Servis sırasında yeterli ışıklandırma sağlanacaktır.

7. DÖKÜMANTASYON

7.1. FİRMA, dosyasında aşağıdaki dokümanları hazırlıyarak Karaköy Minerva Han'a teslim edecektir.

- * Sağlık Bakanlığı Yetki Belgesi
- * T.C. Sağlık Bakanlığı Mesul Müdür Belgesi
- * TSE Belgesi
- * 3. Şahıs Mali Mesuliyet Belgesi
- * Kimyasalların malzeme güvenlik ve onay belgeleri
- * Atık İmha Belgesi
- * Pestisit Kullanım Çizelgesi
- * Ekipman kontrol listesi
- * Ekipman yerleşim planı

7.2 FİRMA her servis sonunda bir servis raporu düzenleyecek, bir nüshasını Karaköy Minerva Han'a teslim edecektir. Servis raporundaki tüm uygulamalar, kullanılan kimyasallar, aktivite ve sanitasyon durumu belirtilecektir.

7.3.Hizmet verilen bölgeleri “ İlaçlama bölgeleri listesinde” belirtecektir.

7.4. FİRMA, her serviste tesbit edilen haşere ve kemirgen kontrolüne ait aktivite durumunu, haşere ve kemirgen kontrol durum raporunda belirtecek ve e-postayla Karaköy Minerva Han’a iletecektir.

7.5. Tesbit edilen koşullar ile bunların nasıl yok edileceği ve/veya düzeltileceği konusunda Karaköy Minerva Han’a hem sözlü bilgi hem de e- postayla yazılı rapor sunulacaktır.

8. SERVİS SIKLIĞI

8.1 FİRMA, haşere ve kemirgen kontrolü için aylık, bir (1) gün süren servis verecektir.

8.2 Servis günleri ve saatlerini taraflar anlaşarak belirleyecek ve her ay için sabitlenecektir.

8.3 Extra servis ve acil servis talebi karşısında FİRMA, 24 saat içinde sayı sınırı olmaksızın servis sağlayacaktır. Extra serviste sadece haşere veya kemirgen problemi görülen bölgeye hizmet verilecektir.